



## **SEMROM OLTENIA SA**

Str. Eugeniu Carada, nr.7, Craiova, Dolj, 200390

CUI RO10610146, Nr.Reg.Com. J 16/556/1998

Tel./Fax: 0251.533228; 0251.461138; e-mail:office@semromoltenia.ro

### **LISTA PRIVIND PERSOANELE PROPUSE PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII SEMROM OLTENIA SA**

Prin adresa înaintată de Societatea de Investiții Financiare Muntenia SA, administrată de S.A.I. Muntenia Invest S.A., nr. 1124/116542 din 28.03.2022 sunt propuse pentru ocuparea funcției de membru în Consiliului de Administrație al Societății Semrom Oltenia SA următoarele persoane:

- Laurențiu Parghel – domiciliat în Băile Herculane și având calificarea profesională de economist;
- Elena Daniela Topor- domiciliată în București și având calificarea profesională de avocat ;
- Silvia Trifu – domiciliată în Otopeni și având calificarea profesională de economist.

Având în vedere propunerile înregistrate la societate până la această dată , prezentăm lista candidaților pentru alegerea noilor membri ai Consiliului de Administrație al Societății Semrom Oltenia SA :

- Laurențiu Parghel – domiciliat în Băile Herculane și având calificarea profesională de economist ;
- Elena Daniela Topor- domiciliată în București și având calificarea profesională de avocat ;
- Silvia Trifu – domiciliată în Otopeni și având calificarea profesională de economist.

**INFORMAȚII PERSONALE**

Nume  
Adresă

Telefon  
E-mail  
Naționalitate  
Data nașterii  
**EXPERIENȚĂ**

**PARGHEL LAURENTIU**

0757037709

lparghel@yahoo.com

romana

12. 09. 1960

- 16.01.2018 – prezent – membru al Consiliului de Administrație al  
- 26.04.2016 - prezent - Președinte al Consiliului de Administrație al  
SEMROM OLTENIA SA

- 11.10.2013 – prezent - Director General, SEMROM OLTENIA SA

- 15.02.2010 – 10.11.2013 – Director Economic, SEMROM  
OLTENIA SA Craiova

- 04. 09. 2008 – 15.02.2010 – Director Tehnic, HERCULES SA,  
Baile Herculane;

- 19.07.2007 – 04.09.2008 – Consilier la HERCULES SA, Baile  
Herculane;

- 16.12.2002 – 18.07.2007 – Director General HERCULES SA,  
Baile Herculane;

- 01.05.1988 – 15.12.2002 – Contabil Șef, Ocolul Silvic Baile  
Herculane;

- 15.02.1985 – 01.05.1988 – Economist, Ocolul Silvic Baile  
Herculane;

- 01.11.1984 – 15.02.1985 – Economist, Ocolul Silvic Mehadia.

**EDUCAȚIE ȘI FORMARE**

- 2011-ONG A.C.C.E.S.OLTENIA –Certificat absolvire „Inspector  
resurse umane”

- 2007 – Ministerul pentru Intreprinderi Mici și Mijlocii, Comerț,  
Turism și profesii liberale – Brevet de Turism – „Manager în  
activitatea de turism” ;

- 2005 – 2007 – Universitatea de Științe și Arte „ Gheorghe  
Cristea”, București – Master European „ Relații financiar-bancare  
internationale” ;

- 1980 – 1984 – Universitatea din Craiova, Facultatea de Științe  
Economice, secția Finanțe-Contabilitate ;

- 1974 – 1979 – Liceul de Electrotehnică nr. 1 Craiova, secția  
Electrotehnică.

**APTITUDINI ȘI COMPETENȚE  
PERSONALE**

Limba maternă

Limbi străine cunoscute

Aptitudini și competențe  
sociale

Aptitudini și competențe  
organizatorice

Aptitudini și competențe  
tehnice

Permis de conducere

Alte aptitudini și competențe

Limba română

Limba engleză – nivel satisfăcător

Am dezvoltat bune abilități de comunicare și spirit de echipă.

Mi-am însușit aptitudini organizatorice și de comunicare,  
monitorizare și implementare a unor politici manageriale locale și  
regionale, în cadrul unei echipe de profesioniști.

Competențe în utilizarea programelor Microsoft Office (Word,  
Excel, Access, PowerPoint).

Categoria B, din anul 1994

Fire pragmatică, receptivă și deschisă la nou, punctuală, tenace  
determinată.

## CURRICULUM VITAE

1. NUMELE SI PRENUMELE: **Topor Elena- Daniela**  
2. DATA SI LOCUL NASTERII: Bicz, jud. Neamt  
3. STAREA CIVILA: Căsătorită  
4. DOMICILIUL: București  
5. TELEFON: 0722.743.599  
6. STUDII SUPERIOARE: Facultatea de Drept- Universitatea București  
Specializarea :Drept  
Anul absolvirii:1995
7. PROFESIA DE BAZA: Avocat in cadrul Baroului Bucuresti, ulterior transferat in cadrul baroului Ilfov- dreptul de exercitare a profesiei fiind suspendat la cerere

### 8. SPECIALIZARI- PERFECTIONARI:

#### Educație și formare

Perioada	Curs Prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului 29-31 martie 2021
Perioada	Curs F.I.A./A.F.I.A 22-24 martie 2021
Perioada	Curs Consultanți de investiții 04-08 iunie 2018
Perioada	Conferinta Probleme dificile de procedura civila ed.5 CCIR Februarie 2017
Perioada	Conferinta Probleme dificile de procedura civila Facultatea de drept a Universitatii Bucuresti Februarie 2015
Perioada	Conferinta extraordinara Noul Cod de procedura Civila BIG FOUR Facultatea de drept a Universitatii Bucuresti Septembrie 2013
Perioada	Aprilie-mai 2013
Calificarea/Diploma Obținuta	Cursul de formare mediator
Numele institutiei de invatamant/furnizorul de informatii	Fundatia Pentru Schimbari Democratice Mediator
Perioada	Noiembrie 2009 – ianuarie 2010
Calificarea / diploma obținută	Diplomă
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Programul Entrepreneurial Leadership
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	G&G Consulting Europe Associates SRL
Perioada	2006 – 2008

Calificarea / diploma obținută	Master Administrație publică și integrare europeană; Diploma de master Seria G, nr.0142761
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Științe administrative
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Atheneum București
Perioada	Octombrie 2003
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire, nr. 1775/20.01.2004
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Drept comercial
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Studii Economice, București
Perioada	1991 - 1995
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de Licență, nr. 5247/10.07.1996
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Științe Juridice, Specializarea Drept
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea București, Facultatea de Drept.

#### 9. ACTIVITATEA PROFESIONALĂ:

Perioada	01.04.2021- prezent
Funcția și postul ocupat	Consilier juridic
Principalele activități și responsabilități	Consultanta juridica, reprezentare in fata instanțelor de judecata de toate gradele, întocmire acte de natura procesuala, elaborare de opinii / raspunsuri juridice, monitorizare societati la care SIF Muntenia este acționar și care se afla în insolvență și în dizolvare voluntară.
Numele și adresa angajatorului	SAI MUNTENIA INVEST SA, București, Str. Serghei Vasilievici Rahmaninov 46-48 sector 2
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrator al SIF MUNTENIA
Perioada	23.05.2011- 30.03.2021
Funcția sau postul ocupat	Director
Principalele activități și responsabilități	Coordonarea activității Compartimentului Administrare Situații Speciale cu cele doua componente : activitatea juridica si respectiv administrarea societăților la care SIF Muntenia este acționar și care se afla în insolvență și în dizolvare voluntară.
Numele și adresa angajatorului	SAI MUNTENIA INVEST SA, București, Splaiul Unirii, nr. 16, sector 4

Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrator al SIF MUNTENIA
Perioada	01.07.2013- 31.12.2015
Funcția sau postul ocupat	Membru al asociației profesionale Colegiul Mediatorilor Mediator conform Hotararii 3710/20.07.2013 a Consiliului de mediere. De la 01.01.2016 activitate suspendata.
Perioada	12.05.2011- 22.05.2011
Funcția sau postul ocupat	Avocat definitiv in cadrul Cabinetului individual de avocat "TOPOR ELENA- DANIELA"
Perioada	01.06.2005-10.05.2011
Funcția sau postul ocupat	Director direcție
Principalele activități și responsabilități	Coordonarea activității Direcției administrare portofoliu 4 care are în administrare societățile la care SIF Muntenia este acționar și care se afla în insolvență sub incidența Legii 85/2006 și în dizolvare voluntară conform Legii 31/1990. Am desfășurat activități specifice profesiei de consilier juridic.
Numele și adresa angajatorului	SAI MUNTENIA INVEST SA, București, Splaiul Unirii, nr. 16, sector 4
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrator de portofoliu al SIF MUNTENIA
Perioada	01.05.1999 - 01.06.2005
Funcția sau postul ocupat	Consilier juridic
Principalele activități și responsabilități	Activități specifice profesiei de consilier juridic
Numele și adresa angajatorului	SAI MUNTENIA INVEST SA, București, Splaiul Unirii, nr. 16, sector 4
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrator de portofoliu al SIF MUNTENIA
Perioada	24.09.1996 - 01.05.1999
Funcția sau postul ocupat	Consilier juridic
Principalele activități și responsabilități	Activități specifice profesiei de consilier juridic
Numele și adresa angajatorului	SEMROM MUNTENIA SA, București, str. Hristov Botev
Tipul activității sau sectorul de activitate	Agricultură
Perioada	01.08.1995 - 24.09.1996
Funcția sau postul ocupat	Jurisconsult
Principalele activități și responsabilități	Activități specifice profesiei de consilier juridic
Numele și adresa angajatorului	IPA SA București,
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cercetare

Perioada	01.10.1986 – 01.09.1991
Funcția sau postul ocupat	Supraveghetor
Principalele activități și responsabilități	Activități specifice profesiei
Numele și adresa angajatorului	Complexul muzeal județean Neamț, Muzeul de istorie Bicz
Tipul activității sau sectorul de activitate	Cultură

10. ACTIVITATE STIINTIFICA

11. LOCUL DE MUNCA ACTUAL/ FUNCTIA: Societatea de Administrare a Investițiilor  
MUNTENIA INVEST SA- Consilier juridic

12. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETATII CARE REPREZINTA LOCUL ACTUAL  
DE MUNCA: Administrator al SIF MUNTENIA

13. Denumirea societății la care este acționar: SIF Muntenia

14. Alte activități:

Membru in Consiliu de Administrație al Semrom Oltenia SA 2012-2018  
Membru in Consiliu de Administrație al Semrom Oltenia SA 2018-2022

Reprezentant in AGA – după caz, pe baza de mandat la societățile din  
portofoliu SIF Muntenia

25.03.2022

Elena- Daniela Topor



**Europass  
Curriculum Vitae**



**Personal information**

First name(s) / Surname(s) Trifu Silvia  
Address(es) 46B 1 Mai, Otopeni, Ilfov, Romania  
Telephone(s) +40 753 333 742  
Fax(es) +40 (372) 377 700  
E-mail [silvia@aryaconsulting.ro](mailto:silvia@aryaconsulting.ro)

Nationality Romanian

Date of birth 3 May 1986

**Work experience**

Dates	16 September 2020 – Present
Occupation or position held	Founder, Transaction Services, Deal Advisory
Main activities and responsibilities	After a 10 years' experience within a Big4 company, Silvia decided to set-up her own practice and build on the expertise gained in financial consultancy. Silvia performs financial audits, due diligence projects within M&A processes as well as other types of financial consultancy depending upon the needs and requests of the clients.
Name and address of employer	Arya Consulting, Bucharest, Romania
Type of business or sector	Financial consultancy
Dates	1 October 2010 – 15 September 2020
Occupation or position held	Manager, Transaction Services, Deal Advisory

Main activities and responsibilities	Performing vendor and buyer financial due diligence projects for private companies by analyzing company's financial statements (i.e. EBITDA, net debt, working capital, cash flow, specific sales and costs analyses); In charge with the communication with the Target company representatives and also with the prospective buyer (KPMG client); Writing the financial due diligence reports by focusing on the potential risks that should be addressed in the SPA; Participating to negotiation meetings between the buyer and the seller.
Name and address of employer	KPMG Romania, Bucharest, Romania
Type of business or sector	Financial consultancy
Dates	17 September 2007 – 30 September 2010
Occupation or position held	Senior, Taxation Services
Main activities and responsibilities	- tax due diligence projects – analyzing the potential tax risks the Target may be subject to and writing the reports by focusing on these areas; - tax consultancy focused on the direct taxes and international tax; - tax structuring consultancy; - tax assistance to audit – commercial companies.
Name and address of employer	KPMG Romania, Bucharest, Romania
Type of business or sector	Financial consultancy
Dates	1 June 2006 – 16 September 2007
Occupation or position held	Junior Economist
Main activities and responsibilities	- gathering the tax information from the 12 branches of the company; - preparing the tax returns; - keeping the accounting records for the branch located in Germany; - submitting the tax returns to the tax authorities.
Name and address of employer	Hidroconstructia SA, Bucharest, Romania
Type of business or sector	Construction, Infrastructure
<b>Education and training</b>	
Dates	2014
Title of qualification awarded	Expert Accountant
Principal subjects/occupational skills covered	Accounting, Tax
Name and type of organisation providing education and training	CECCAR – Body of Expert and Licensed Accountants of Romania
Dates	2013
Title of qualification awarded	Licensed Auditor
Principal subjects/occupational skills covered	Financial audit



Name and type of organisation providing education and training CAFR – Chamber of Financial Auditors of Romania

Dates 2007 - 2011

Title of qualification awarded Chartered certified accountant

Principal subjects/occupational skills covered Finance, Accounting, Audit

Name and type of organisation providing education and training Association of Chartered Certified Accountants, UK

Dates 2009 – 2010

Title of qualification awarded Msc., Communication and Public Relations

Principal subjects/occupational skills covered Communication, PR

Name and type of organisation providing education and training The National School of Politics and Administrative Studies, The Communication and Public Relations Faculty

Dates 2005 – 2008

Title of qualification awarded BSc., Banks and Stock Exchanges

Principal subjects/occupational skills covered Finance, Accounting

Name and type of organisation providing education and training Academy of Economic Studies (ASE) - Faculty of Finance, Insurance, Banks and Stock Exchanges

**Personal skills and competences**

Mother tongue(s) **Romanian**

Other language(s)

Self-assessment

European level (\*)

**English**

**French**

Understanding		Speaking		Writing
Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production	
C1	C1	C1	C1	C1
A2	A2	A2	A2	A2

(\*) *Common European Framework of Reference for Languages*

Social skills and competences Ability to work in a team with individuals with different backgrounds  
Good interpersonal and communications skills

Organisational skills and competences Ability to work under pressure  
Problem solving

Technical skills and competences High analytical skills

Computer skills and competences    Microsoft Office package – Word, Excel, PowerPoint

Driving licence    B category

**Additional information**    References available upon request